

**PROGETTO NUOVI VOLONTARI CRESCONO  
PARAMETRI ATTIVITA' E MODALITA' DI RENDICONTO**

| <b>Voci di costo</b>                      | <b>Parametri generali di riferimento</b>  |
|---|---|
| Spese di viaggio per i volontari          | Qualsiasi mezzo pubblico e, solo nei casi in cui non sia possibile, costo Km (tabella ACI) calcolato dal Comune di residenza del volontario al luogo in cui si svolge l'attività.   |
| Spese di vitto e alloggio per i volontari | Vitto: massimo euro 10,00 per i destinatari per pasto.<br>Alloggio: 40,00 per i destinatari per notte   |
| Pubblicizzazione                          | Sono ammissibili spese di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• spedizione inviti, avvisi e volantini</li> <li>• grafica e stampa</li> <li>• pubblicazioni sui media</li> <li>• altre tecniche comunicative anche innovative</li> </ul> |
| Materiale per i volontari                 | Sono ammissibili spese per:<br>Polizze<br>Cancelleria<br>Attrezzature per riprese audio/video   |
| Altro                                     | La somma totale di tutte le voci "altro" non deve superare il 20% del costo complessivo (ovvero di 500,00 euro) e deve essere adeguatamente specificata e in coerenza con il valore medio di mercato della tipologia di spesa indicata.     |

Gli oneri imputabili al progetto NUOVI VOLONTARI CRESCONO e quindi oggetto di rendicontazione debbono:

- 1) figurare tra le tipologie di costi ammissibili descritti nella tabella;
- 2) essere strettamente connessi al progetto approvato e realizzato;
- 3) risultare da documentazione conforme alle leggi contabili e fiscali nazionali;
- 4) essere contenuti nei limiti dell'importo complessivo di 500,00 euro per ciascuna ODV coinvolta così come riportato nella convenzione sottoscritta dalle parti;
- 5) corrispondere a pagamenti effettivamente eseguiti (ai fini di attestazione di effettivo pagamento saranno considerati mezzi validi i bonifici bancari, gli assegni che dagli estratti conto risultino addebitati, i pagamenti effettuati con Bancomat o carta di credito corredati da stampa dello scontrino che risultino dall'estratto contro, singole spese inferiori, o uguali ad euro 50,00 potranno essere pagate in contanti)
- 6) essere fatturati all'OdV intestataria della convenzione stipulata con il CSV Asso.Vo.Ce. (Non saranno accettati scontrini fiscali) Le fatture dovranno avere data successivo alla stipula della convenzione.

Non sono in ogni caso ammissibili gli acquisti di ogni genere (beni o servizi) effettuati presso società intestate ai volontari e/o soci iscritti al "registro degli aderenti che prestano attività di volontariato" delle OdV responsabile del progetto NUOVI VOLONTARI CRESCONO . Per tale motivo alla consegna del rendiconto il Presidente dell'ODV dovrà sottoscrivere un'autocertificazione nella quale dichiara che tutti i fornitori non sono soci/volontari dell'OdV che rappresenta legalmente.

Le rendicontazioni dovranno essere **inviate**, dall'OdV responsabile, agli organi competenti del CSV Asso.Vo.Ce. **entro e non oltre i 30 gg. dalla conclusione del progetto**. La mancata rendicontazione delle attività svolte e delle risorse spese comporterà la sospensione del progetto ed il congelamento delle risorse a disposizione, sino alla revoca della convenzione.

### **Documentazione amministrativo-contabile**

L'OdV responsabile, a firma del proprio legale rappresentante, ai fini della rendicontazione dovrà trasmettere al Centro di Servizio

La relazione finale che consisterà in :

- Relazione che evidenzia gli obiettivi raggiunti, le modalità di attuazione delle attività ed ogni altra informazione, di natura qualitativa e quantitativa, utile a consentire una corretta valutazione dell'attività svolta
- Elenchi di oneri, raggruppati per macro-voce
- Fatture, modelli di rimborso spese in originale quietanzati ed intestati all'OdV responsabile.
- Autocertificazione attestante che i fornitori non sono né soci né volontari dell'OdV responsabile del progetto NUOVI VOLONTARI CRESCONO